



STADTGEMEINDE VÖLKERMARKT

Stadt der Volksabstimmung

Hauptplatz 1 A – 9100 Völkermarkt

Tel.: 042 32 / 25 71

Homepage: www.voelkermarkt.gv.at

Fax: 042 32 / 25 71 DW 28

E-mail: voelkermarkt@ktn.gde.at

UID: ATU25976600

DVR-NR.: 0027634



Zahl: 011-5/A/1188/2021 I

Stellenausschreibung

Bei der **Stadtgemeinde Völkermarkt** gelangt ab dem 01.01.2022 eine Planstelle in handwerklicher Verwendung für den Städtischen Bauhof in Vollzeitbeschäftigung (40 Wochenstunden) zur Besetzung.

Der Aufgabenbereich umfasst unter anderem:

- Mitarbeit städtisches Schwimmbad (Sommersaison)
- Mitarbeit Eishalle (Wintersaison)
- Mitarbeit städtische Bestattung
- Mitarbeit Altstoffsammelzentrum

BewerberInnen um diese Planstelle haben jedenfalls nachzuweisen:

Handwerklicher oder kaufmännischer Lehrabschluss bzw. entsprechende sonstige mittlere Schulausbildung und berufsbezogene Qualifizierungsmaßnahmen (Erste-Hilfe-Kurs im Ausmaß von 16 Stunden und der Verwendung entsprechende Schwimm- bzw. Retterausbildung) bzw.

der Verwendung entsprechende geistige und körperliche Eignung und berufsbezogene Qualifizierungsmaßnahmen (Erste-Hilfe-Kurs im Ausmaß von 16 Stunden und der Verwendung entsprechende Schwimm- bzw. Retterausbildung) sowie mehrjährige berufliche Erfahrung

Erwünscht: Führerschein aller Klassen (vor allem Bagger, Zulassung Bagger, Spezialmaschinen); Zusatzausbildungen qualifiziertes Bäderpersonal; vielseitige handwerkliche Fähigkeiten, Dienstverrichtung außerhalb der normalen Arbeitszeit (Nachtdienst, Wochenenddienst, Bereitschaftsdienst), einschlägige Praxis, EDV-Grundkenntnisse, selbständiges Arbeiten, Teamfähigkeit, Kontaktfreudigkeit, freundliches Auftreten, wirtschaftliches Denken und Bereitschaft zur Dienstverrichtung außerhalb der normalen Arbeitszeit, Bereitschaft zur beruflichen Weiterbildung.

Für diese Position ist Freundlichkeit und ein kundenorientiertes Auftreten sowie die Bereitschaft zu flexiblen saisonalen Diensten und Bereitschaftsdiensten, auch an Wochenenden und Feiertagen, Voraussetzung.

Dem Bewerbungsschreiben sind folgende Unterlagen beizufügen: Staatsbürgerschaftsnachweis, Strafregisterauszug, Lebenslauf mit Lichtbild (inkl. Telefonnummer und E-Mail-Adresse), Zeugnisse über den bisherigen Schul-, Bildungs- und Arbeitsweg, allfällige Dienst- und Kurszeugnisse sowie der Nachweis über den abgelegten Präsenz- oder Zivildienst bei männlichen Bewerbern.

Entlohnung: Das Monatsbruttogehalt für diese Position (Gehaltsklasse 6, Stellenwert 30) beträgt mindestens 2.162,49 Euro und erhöht sich entsprechend allfälliger anrechenbarer Vordienstzeiten (maximal 4 Jahre). Es wird darauf hingewiesen, dass auf das Dienstverhältnis die Bestimmungen des Kärntner Gemeindemitarbeiterinnengesetzes, K-GMG, anzuwenden sind.

Bewerbungen können nur berücksichtigt werden, wenn diese bis **spätestens 20.08.2021, 12.00 Uhr**, im Rathaus der Stadtgemeinde (Stadtamtsleitung), 9100 Völkermarkt, Hauptplatz 1, eingelangt sind.

Bewerbungen per E-Mail (sandra.schoffenegger@ktn.gde.at) sind durchaus erwünscht.

BewerberInnen, welche die in der Ausschreibung angeführten Voraussetzungen bis zum Ende der Bewerbungsfrist nicht erfüllen werden in das Auswahlverfahren nicht einbezogen. Die Führerscheine der Klassen C und F sind jedenfalls bis Dienstbeginn nachzuweisen.

Es wird ausdrücklich darauf aufmerksam gemacht, dass ein Ersatz allfälliger Reisekosten oder Aufwendungen im Hinblick auf die Teilnahme am Auswahlverfahren nicht möglich ist.


Hinweis gemäß § 6 Abs. 2 Kärntner Landes - Gleichbehandlungsgesetz, i.d.g.F.: Bewerbungen von Frauen für die gegenständliche Planstelle sind besonders erwünscht, wenn der Anteil der Frauen im Wirkungsbereich der Dienstbehörde für die ausgeschriebene Verwendung (Einstufung) unter 50 Prozent liegt.

Personenbezogene Daten werden nur für jenes Verfahren herangezogen, bei dem Sie sich aktuell beworben haben. Anhand der Bewerbungsunterlagen wird geprüft, ob die geforderten Anstellungserfordernisse erfüllt werden und ob eine weitere Miteinbeziehung ins Verfahren möglich ist.

Völkermarkt, am 15.07.2021

Der Bürgermeister

Markus Lakounigg, MBA

	<p>Dieses Dokument wurde amtssigniert!</p> <p>Informationen unter https://www.voelkermarkt.gv.at/services/amtssignatur.html</p>
<p>Hinweis</p>	<p>Dieses Dokument wurde amtssigniert. Auch ein Ausdruck dieses Dokuments hat gemäß § 20 E-Government-Gesetz die Beweiskraft einer öffentlichen Urkunde.</p>

Signatur aufgebracht von Mag. Sandra Schoffenegger, 16.07.2021 11:27:48